

Cenník 2026

Účtovnícke služby pre firmy, živnostníkov a neziskové organizácie. Nie sme platiteľom DPH, uvedené ceny sú konečné. Platný od 1. 1. 2026.

1. Vedenie účtovníctva

Cena za jeden účtovný zápis podľa mesačného objemu. Stĺpce rozlišujú, či je klient platiteľom DPH.

Počet účtovných zápisov / mesiac	Jednoduché účtovníctvo neplatiteľ DPH	Jednoduché účtovníctvo platiteľ DPH	Podvojný účtovníctvo neplatiteľ DPH	Podvojný účtovníctvo platiteľ DPH
do 100	1,00 €	1,10 €	1,10 €	1,20 €
101 – 300	0,80 €	1,00 €	1,00 €	1,15 €
301 – 500	0,70 €	0,90 €	0,90 €	1,00 €
nad 500	dohodou	dohodou	dohodou	dohodou

Účtovanie na strediská: príplatok 15 % zo základnej ceny.

2. Účtovníctvo – služby účtované samostatne

Daňové priznanie DPH	25,00 €
Kontrolný výkaz DPH	25,00 €
Súhrnný výkaz DPH	25,00 €
Prihlásenie / odhlásenie DPH	25,00 €
Prihlásenie / odhlásenie na daň z príjmu FO, PO	25,00 €
Prihlásenie / odhlásenie registračnej pokladnice	25,00 €
Daňové priznanie dane z príjmu PO a účtovná závierka	od 150,00 €
Príprava podkladov k valnému zhromaždeniu a jeho vypracovanie	40,00 €
Daňové priznanie dane z príjmu FO – typ A	50,00 €
Daňové priznanie dane z príjmu FO – typ B	90,00 €
Daňové priznanie k dani z motorových vozidiel	13,00 € / vozidlo
Štatistický výkaz – mesačný	20,00 €
Štatistický výkaz – štvrťročný	50,00 €
Štatistický výkaz – ročný	50,00 €
Evidencia majetku	8,00 € / karta majetku
Vystavenie odberateľskej faktúry	8,00 €
Vzájomný zápočet pohľadávky a záväzku	8,00 €
Upomienka odberateľovi	8,00 €
Odsúhlasenie pohľadávok	8,00 €
Administratívne spracovanie textu	7,70 € / strana A4
Odborné spracovanie textu	10,00 € / strana A4
Kopírovanie dokladov	20,00 € / hod.

Hlásenie tržieb – mesačné	8,80 € / prevádzka
Hlásenie tržieb – ročné	11,00 € / prevádzka
Prepracovanie spracovaných úkonov vinou alebo na žiadosť klienta	100 % pôvodnej ceny
Opravné a dodatočné daňové priznania a výkazy vinou alebo na žiadosť klienta	100 % pôvodnej ceny
Zastupovanie klienta na úradoch	50,00 € / hod.
Ekonomické poradenstvo – začatá hodina	30,00 € / hod.

3. Mzdy a personalistika

Spracovanie miezd

do 10 zamestnancov	13,00 € / zamestnanec
od 11 do 30 zamestnancov	12,00 € / zamestnanec
od 31 zamestnancov	10,00 € / zamestnanec

Personálne úkony

Zavedenie novej firmy – jednorazový poplatok	30,00 €
Prihlásenie / odhlásenie zamestnávateľa na daň zo závislej činnosti	30,00 €
Prihlásenie / odhlásenie zamestnávateľa do SP, ZP	10,00 € / prihláška
Prihlásenie / odhlásenie zamestnanca do SP, ZP	10,00 € / zamestnanec
Založenie osobného spisu zamestnanca	6,00 € / zamestnanec
Vypracovanie pracovnej zmluvy	25,00 € / zamestnanec
Vypracovanie dohody o vykonaní práce a pracovnej činnosti	15,00 € / zamestnanec
Vypracovanie dohody o brigádnickej práci	15,00 € / zamestnanec
Vypracovanie dodatku	10,00 € / zamestnanec
Vypracovanie personálnej dokumentácie	13,00 € / zamestnanec
Vypracovanie ukončenia pracovného pomeru	30,00 € / zamestnanec
Evidencia stravných lístkov a finančného príspevku	4,40 € / zamestnanec
Spracovanie potvrdenia o PN, OČR	10,00 € / zamestnanec
Potvrdenie o zaplatení dane	15,00 € / zamestnanec
Potvrdenie o mzde vydávané na žiadosť zamestnanca	15,00 € / zamestnanec
Ostatné potvrdenia na žiadosť zamestnanca alebo zamestnávateľa	15,00 € / zamestnanec
Žiadosť o vykonanie ročného zúčtovania preddavkov dane	5,00 € / zamestnanec
Ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti	8,00 € / zamestnanec
Prehľad o zrazenej dani zo závislej činnosti	20,00 €
Hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov do 10 zamestnancov	30,00 €
Informačná karta zamestnanca cudzinca – oznámenie o vzniku PP	22,00 € / zamestnanec
Informačná karta zamestnanca cudzinca – oznámenie o zániku PP	22,00 € / zamestnanec
Oprava mesačných výkazov vinou alebo na žiadosť klienta	15,00 € / výkaz

4. Obchodné podmienky

1. Nie sme platiteľom DPH. Všetky ceny v tomto cenníku sú konečné.
2. Účtovný zápis je jeden zápis v účtovnom denníku pri podvojnóm účtovníctve, resp. jeden zápis v peňažnom denníku a ostatných účtovných knihách pri jednoduchom účtovníctve. Jeden doklad môže obsahovať viac zápisov, napríklad faktúra rozúčtovaná na viac účtov alebo stredísk. Každý pohyb na bankovom výpise sa počíta samostatne.
3. Sadzba podľa pásma sa uplatňuje na celý mesačný objem zápisov. Vždy účtujeme výhodnejšiu sadzbu, takže cena pri vyššom počte zápisov nikdy neprevýši cenu pri nižšom počte.
4. Pri viac ako 500 zápisoch mesačne stanovíme cenu dohodou.
5. Minimálna cena za spracovanie účtovnej závierky spoločnosti s ručením obmedzeným je 150 € ročne.
6. Účtovanie na strediská sa účtuje s príplatkom 15 % zo základnej ceny.
7. Doklady za uplynulý mesiac prosíme odovzdať najneskôr do 10. dňa nasledujúceho mesiaca. Pri neskoršom odovzdaní účtujeme príplatok 20 %.
8. Spracovanie do dvoch pracovných dní na žiadosť klienta: príplatok 30 %.
9. Vedenie účtovníctva fakturujeme mesačne so splatnosťou 14 dní, jednorazové úkony po ich vykonaní.
10. Prepracovanie úkonov, opravné a dodatočné daňové priznania a výkazy zavinené klientom alebo vykonané na jeho žiadosť sa účtujú vo výške 100 % pôvodnej ceny.
11. Služby nad rámec tohto cenníka sa účtujú sadzbou 30 € za začatú hodinu alebo dohodou.
12. Ceny upravujeme najviac raz ročne, vždy s oznámením aspoň 30 dní vopred.
13. Cenník je platný od 1. 1. 2026 a nahrádza predchádzajúce cenníky. Konkrétny rozsah a cena služieb sa dohodnú v zmluve o vedení účtovníctva.